



Jitsi-Kurzanleitung für Organisatoren

- Bitte verwenden Sie unbedingt den Browser **Google Chrome** oder **Chromium**.
 - Firefox und andere Browser können das gesamte Meeting für alle Teilnehmer blockieren.
- Unter <https://jitsi.kmz-ostalbkreis.de> erreichen Sie den Jitsi-Server des Kreismedienzentrums.
 - Es handelt sich dabei um einen virtuellen Server, der in Deutschland gehostet wird.
 - Dieser Server muss auch in den Einstellungen der Tablet/Smartphone Apps eingetragen werden.
- Legen Sie einen **Namen für Ihr Meeting** (z. B.: *SchuleKlasseDatumFach*) fest und treten Sie ein.
 - Der Name muss an einem Stück und ohne Sonder- und Leerzeichen geschrieben werden.
- Bestätigen Sie, dass Sie der **Organisator** sind.
- Jetzt werden Sie nach **Anmeldename** und **Benutzerpasswort** gefragt. Geben sie Ihre persönlichen Daten, die sie vom KMZ bekommen haben, ein.
 - Anmeldename, z.B.: Lehrerxxx
 - 8-stelliges Benutzerpasswort: xxxxxxxx

Bitte beachten Sie, dass ein ausreichender Datenschutz nur gewährleistet ist, wenn Sie für den **Zutritt zum Raum ein Meetingpasswort** vergeben (im Browser sowie in der App unten rechts):

- Symbol ⓘ klicken, dort über „**Passwort hinzufügen**“ ein Passwort vergeben (dieses wird erst durch die Bestätigung mit „**Enter/Return**“ aktiviert und ist nur für die **Dauer des Meetings** gültig).

Alle Besucher Ihres Meetingraumes, gleichgültig ob KollegInnen, SchülerInnen oder Eltern benötigen nun lediglich den Link, z.B. <https://jitsi.kmz-ostalbkreis.de/SchuleKlasseDatumFach> und das von Ihnen festgelegte **Meetingpasswort**.

Wichtig: Der Organisator **verlässt** das Meeting erst, nachdem **alle** TeilnehmerInnen den Raum verlassen haben. Warten Sie deshalb entweder bis alle TeilnehmerInnen aufgelegt haben oder nutzen Sie die Funktion „hinauswerfen“, damit Sie die letzte Person im Raum sind. Wenn Sie anschließend über die rote Auflegetaste ebenfalls aus dem Raum gehen, können die TeilnehmerInnen diesen auch nicht mehr ohne Ihre Anwesenheit betreten.

Da jeder Server irgendwann an seine Last- und Bandbreitengrenzen stößt, bitten wir zu bedenken:

- Braucht jede/r SchülerIn Video- und Audioverbindung? Sie können alle stummschalten und nur nach „Handzeichen“ aufrufen. Spart Bandbreite.
- Die Verbindung über LAN (Kabel) ist deutlich stabiler als über WLAN.
- Eventuelle weitere Nutzer der Internetleistung, wenn möglich für die Dauer des Meetings „offline“ setzen.
- Da Mobilfunkverbindungen derzeit sehr störanfällig sind sollten auch diese vermieden werden.

ERKLÄRVIDEOS

Für die Nutzung an Tablet und Smartphone empfehlen wir die App „Digitales Klassenzimmer“



Tipps für die Nutzung der App „Digitales Klassenzimmer“



<https://youtu.be/hme7AE-bGXA>

Kurz erklärt: für Lehrkräfte



<https://youtu.be/unu9wn4lm40>

Bitte nicht, wie im Film gezeigt, die Adresse jitsi.hopp-foundation.de eingeben, sondern <https://jitsi.kmz-ostalbkreis.de>

Tipps für Grundschullehrkräfte



https://youtu.be/XoVf9It_s_8

Tipps für SchülerInnen



<https://youtu.be/1TAeGxfU3KU>